



«Согласовано»  
Председатель профсоюзного комитета  
МБОУ СОШ №1 с. Аскарово  
/Ахмедьянова Г.М./  
«02» сентября 2019 г.



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ СОШ №1 с. Аскарово  
МР Абзелиловский район РБ  
/М.Я. Ямалова/  
«02» сентября 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации учащихся**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средняя общеобразовательная школа №1 с.Аскарово**  
**муниципального района Абзелиловский район**  
**Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.
- 1.2. Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации учащихся.

**2. Текущий контроль учащихся**

**2.1. Задачи текущего контроля знаний учащихся**

2.1.1. Оценивание промежуточных результатов освоения учащимися образовательной программы по предмету.

2.1.2. Определение уровня освоения учащимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала.

**2.2. Виды текущего контроля знаний учащихся**

2.2.1. Устные виды контроля: тестирование (с помощью технических средств обучения), зачет, декламация стихов, чтение текста на русском, башкирском, иностранном языках, говорение, аудирование.

2.2.2. Письменные виды контроля: проверочная самостоятельная, контрольная, лабораторная, практическая работы, метапредметная диагностическая работа, диктант, изложение, сочинение, зачет, тестирование, творческая работа, исследовательский проект.

### **2.3. Порядок проведения текущего контроля**

2.3.1 Текущему контролю подлежат учащиеся всех классов школы.

2.3.2. Текущий контроль учащихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах.

Текущий контроль учащихся 2-11 классов в течение учебного года осуществляется по 5-ти балльной школе с фиксацией в классных журналах.

2.3.3. Текущий контроль знаний учащихся систематически осуществляется учителем в соответствии с должностными обязанностями. Периодичность и формы текущего контроля определяются с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий и указываются в рабочих программах по предмету.

2.3.4. Текущий контроль по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классах осуществляется безотметочно.

2.3.5. Учащиеся, получившие неудовлетворительную отметку при проведении текущего контроля, имеют право на осуществление повторного контроля знаний.

2.3.6. Учащиеся, занимающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в учебный план.

2.3.7. Учащимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, текущий контроль проводится по теоретическим вопросам учебного предмета.

2.3.8. Текущий контроль учащихся, отсутствующих более 50% учебного времени триместра (полугодия) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в триместре (полугодии), по выбору учителем любой из форм текущего контроля.

2.3.9. Оценки за триместр (полугодие) выставляются как среднее арифметическое результатов текущего контроля знаний при наличии не менее:

3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю

5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю

7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.3.10. В случае недостаточности оснований для аттестации учащийся считается неаттестованным.

2.3.11. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной отметкой за триместр (полугодие), год по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей в Комиссию по урегулированию приказом по школе создается экспертная группа из трех учителей - предметников, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

### **3. Промежуточная аттестация учащихся**

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится с целью повышения ответственности школы за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ каждого года обучения в школе, за степень усвоения учащимися федерального государственного образовательного стандарта,

определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

3.3. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению.

3.4. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся 2-11 классов.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана один раз по завершении учебного года. Результаты Всероссийских проверочных работ по предметам считать как результат промежуточной аттестации по данному предмету.

3.6. Формы промежуточной аттестации:

- контрольная работа
- зачет
- тестирование
- реферат

3.7. Задания и форма промежуточной аттестации по предмету определяются методическими объединениями учителей (Приложения к ООП НОО, ООП ООО).

3.8. Сроки проведения промежуточной аттестации принимаются решением педагогического совета и утверждаются приказом директора по школе.

3.9. Классные руководители 2-11 классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы, форму и сроки промежуточной аттестации.

3.10. Результаты промежуточной аттестации учащихся выставляются в классный журнал и доводятся до сведения учащихся и их родителей.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.12. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать задолженность до 30 мая текущего года во внеурочное время, в срок, определяемый педагогическим советом. Результаты оформляются в форме протокола (Приложение 1).

3.13. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность до 30 мая, обязаны пройти промежуточную аттестацию до 30 сентября текущего года, в срок, определяемый педагогическим советом.

3.14. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Результаты проведения повторной промежуточной аттестации оформляются комиссией в форме протокола (Приложение 2).

3.15. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной отметкой за промежуточную аттестацию по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей в Комиссию по урегулированию приказом по школе создается экспертная группа из трех учителей - предметников, которая в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

#### **4. Порядок освобождения учащихся от промежуточной аттестации**

4.1. От промежуточной аттестации освобождаются:

- учащиеся на дому;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированной основной общеобразовательной программе

- учащиеся, находящиеся на длительном лечении или на лечении в санаторных учреждениях в период промежуточной аттестации;
- учащиеся – победители муниципальных, победители и призеры региональных предметных олимпиад по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию.

4.2. Список освобожденных от промежуточной аттестации учащихся утверждается решением педагогического совета и закрепляется приказом директора по школе

## **5. Права и обязанности участников процесса аттестации**

5.1. Участниками процесса аттестации являются: учащиеся, родители учащихся (лица их заменяющие), учителя-предметники, руководство школы.

5.2. Права учащихся представляют его родители (законные представители).

5.3. Учащийся имеет право:

- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку или освобождение (по решению педагогического совета школы);
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с заявлением в комиссию о пересмотре выставленной отметки за триместр (полугодие), год, промежуточную аттестацию по предмету.

5.4. Учащийся обязан:

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства школы;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.5. Родители (законные представители) учащегося имеют право:

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами аттестации их детей;
- обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

5.6. Родители (законные представители) учащегося обязаны:

- соблюдать порядок аттестации;
- корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- осуществлять контроль успеваемости своего ребенка, результатов его аттестации.

5.7. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:

- проводить аттестации и оценивать качество усвоения учащимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки учащихся требованиям государственного стандарта образования;

- давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета.

5.8. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, не имеет права:

- использовать, при составлении заданий, учебный материал предмета, не предусмотренный учебной программой;

- оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять недоброжелательное, некорректное отношение к ним.

5.9. Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

5.10. Классные руководители обязаны доводить до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) расписание и результаты промежуточной аттестации.

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

6.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерна в образовательную организацию.

6.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за пять рабочих дней до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.2 настоящего положения.



